



Olá, _____.

Conforme solicitado, encaminhamos a relação de documentos necessários para alteração de CNPJ.

- Contrato Social atualizado (última alteração contratual com registro na JUCERJA ou RCPJ) com o reconhecimento de firma de todos os sócios. Se a documentação for ata ou estatuto, deverá ser reconhecida pela JUCERJA, com dispensa do reconhecimento de firma. Se for MEI deverá encaminhar CCMEI atualizado.
- Cartão CNPJ atualizado
- Cópia do documento de identificação, CPF e comprovante de residência dos sócios.
- FGTS do mês anterior à vigência do contrato com a devida quitação e RE (Relação de Empregados).
- Ficha de registro dos funcionários contendo carimbo com o número do PIS. Caso a ficha seja digitalizada, será necessário enviar a cópia da carteira de trabalho (primeira página com a foto do funcionário, a folha com os dados pessoais e a página do contrato com a empresa).
- Carta da empresa com a solicitação de alteração do CNPJ.
- Cópia do documento de identificação, CPF e comprovante de residência do titular.
- Cópia do documento de identificação, CPF e vínculo parental dos demais beneficiários.

Instruções para Envio

- A documentação deverá ser enviada para o e-mail pj-contactcenterunimedrio@atento.com.br Informar no assunto o número contrato e a razão social da empresa. Lembrando que após o envio da documentação, deverá retornar o contato no mesmo dia para a Central de Atendimento 3861-9051 para confirmar o recebimento e dar andamento no processo.

Conte sempre conosco. Estamos à disposição para esclarecer todas as dúvidas sobre seu plano de saúde.

Atenciosamente,

Unimed-Rio
Central de Atendimento a empresas

2 a 29 vidas 21 3861-9051 | Todos os dias das semana, das 7 às 22 horas